



Edital Interno – PPGEM/CAPES-PROEX

1. Objetivo: Colaborar com a formação de alunos(as) e com a expansão da produção acadêmica do PPGEM-UFMG através do apoio financeiro em aspectos estratégicos do programa.
2. Recursos: os valores dos recursos financeiros disponibilizados neste edital estão vinculados àqueles repassados pela CAPES. Este edital pode ser encerrado/cancelado a qualquer momento, no caso da ausência ou utilização plena dos recursos do projeto CAPES-PROEX. Além disso, os recursos disponíveis só podem ser gastos em moeda nacional.
3. Público-alvo: Docentes credenciados do PPGEM.
4. As seguintes solicitações de auxílio serão consideradas para análise:
 - a. Serviços de terceiros pessoa jurídica: solicitações de manutenção de equipamentos com valores acima de R\$2.000,00;
 - b. Pagamento de passagens e diárias a membros de bancas de defesa de mestrado e doutorado;
 - c. Serviços de terceiros pessoa jurídica: pagamento de serviços de edição e revisão de artigos no idioma Inglês submetidos a periódicos A1, A2 e B1 (Engenharias 2, CAPES);
 - d. Pagamento de serviços de microscopia ligados ao Centro de Microscopia da UFMG;
 - e. Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (recursos de capital): solicitações contendo itens acima de R\$5.000,00.
5. Os seguintes critérios poderão ser usados na análise das solicitações:
 - a. Número de estudantes do PPGEM beneficiados com a concessão;
 - b. Equipamentos multiusuários (no caso de manutenção de equipamentos);
 - c. Produtividade bibliográfica do docente solicitante;
 - d. Distribuição dos recursos visando maximização do número de solicitações e docentes atendidos;
 - e. Priorização de docentes colaboradores (no caso da aquisição de equipamentos e materiais permanentes).
6. Documentação necessária para concessão do auxílio (formulários disponíveis no site do PPGEM):
 - a. Para todas as solicitações: currículo Lattes atualizado (menos de três meses) – não há a necessidade de impressão;
 - b. Para solicitações associadas à manutenção de equipamento (serviços de terceiros - pessoa jurídica): 1. Preenchimento do formulário de solicitação (Solicitação de compras ou serviços); 2. Preenchimento do formulário de equipamento multiusuário (Equipamentos Multiusuários); 3. Apresentação de três orçamentos;



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ESCOLA DE ENGENHARIA
Programa de Pós-Graduação em Engenharia
Metalúrgica, Materiais e de Minas



- c. Para solicitações associadas ao pagamento de passagens e diárias de membros de banca de defesa de mestrado e doutorado: 1. Preenchimento do formulário específico (Participação de membro em banca ou professor visitante - Diárias e Passagens). Atenção: a simples marcação da defesa pelo sistema online PPGEM não exclui a necessidade de preenchimento do formulário;
 - d. Para solicitações associadas ao pagamento de serviços de revisão de artigos: 1. Apresentação do artigo completo impresso; 2. Preenchimento do formulário correspondente (Serviços de revisão/editoração de artigos);
 - e. Para solicitações associadas ao pagamento de serviços de microscopia eletrônica (Centro de Microscopia da UFMG): 1. Preenchimento do formulário correspondente (Centro de Microscopia/UFMG - Solicitação de Serviços);
 - f. Para solicitações visando aquisição de equipamentos e materiais permanentes: 1. Preenchimento do formulário correspondente (Solicitação de compras ou serviços); 2. Apresentação de três orçamentos ou carta de exclusividade
- 7. Todas as solicitações e documentações exigidas deverão ser protocoladas na Secretaria do PPGEM-PROEX (sala 2238) nas terças-feiras no horário de 9-12h.**

Prof. Rodrigo Oréfice
Coordenador
Programa de Pós-graduação em Engenharia Metalúrgica, Materiais e de Minas
Universidade Federal de Minas Gerais
31.270-901 - Belo Horizonte - MG
Fone: ++5531 3409-3668
rorefice@demet.ufmg.br