



PROCEDIMENTO DE MATRÍCULA:

PERÍODO DE MATRÍCULA	23/02/2024 a 27/02/2024
INÍCIO DO SEMESTRE	04/03/2024

Candidatos aprovados: A matrícula será pelo site do PPGEM anexando apenas o comprovante de pagamento.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- Antes de efetuar o pagamento da taxa, verifique se sua matrícula foi aceita.
- Alunos com vínculo em cursos de Graduação e de Pós-graduação na UFMG não deverão efetuar o pagamento. Neste caso a matrícula será em disciplina eletiva.
- Em hipótese alguma será devolvida a taxa de matrícula.

PROCEDIMENTOS PARA PAGAMENTO DA GUIA (somente pelo Banco do Brasil)

1) Abrir o link abaixo pela internet:

<https://sistemas.ufmg.br/sisarc/emissaogru/gerir/geriremissaogru.seam?codigo=9YA6pJts3>

2) Preencher o formulário informando os seguintes dados:

CPF/CNPJ	número do CPF do candidato aprovado
Nome do Contribuinte/Recolhedor	Candidato aprovado
Competência:	03/2024
Vencimento:	Data em que irá efetuar o pagamento
Valor Principal:	R\$ 194,57
Valor Total:	R\$ 194,57
GERAR GRU	Clicar em "Gerar GRU" para efetuar do pagamento

PROCEDIMENTO PARA MATRÍCULA ON LINE

- 1 - Acessar o link <http://www.ppgem.eng.ufmg.br/matisol> e digitar o seu número de CPF e clicar em OK;
- 2 – Em "envio do comprovante de pagamento" clicar em "selecionar arquivo" e anexar o referido documento **somente em arquivo PDF**




UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
ESCOLA DE ENGENHARIA
Programa de Pós-Graduação em Engenharia
Metalúrgica, Materiais e de Minas

Av. Antônio Carlos, 6627 - Campus da UFMG - Pampulha
Escola de Engenharia - Bloco 2 - Sala 2230 - Belo Horizonte - MG - CEP 31270-901
Tel.: 31 3409-1801/3652 Fax: 31 3409-1815 e-mail: ppgem@demet.ufmg.br



3 – Clicar em “Enviar”;

4 – Abrir o arquivo em Ação  e conferir se o documento anexado realmente refere-se ao comprovante de matrícula em disciplina isolada;

5 – Caso não seja, excluir o arquivo em  e repetir novamente o processo a partir do item 1;

6 – Finalizar o acesso.

OBS: Caso você tenha algum problema em anexar o documento, encaminhar e-mail para ppgem@demet.ufmg.br, no período da matrícula, relatando o ocorrido;

ATENÇÃO:

- Em hipótese alguma serão aceitos comprovantes encaminhados por e-mail;
- O candidato que não enviar do comprovante de matrícula, até a data limite, terá sua matrícula cancelada.

COMPROVANTE DE MATRÍCULA:

O comprovante de matrícula poderá ser solicitado por e-mail, a partir de 11/03/2024, mediante envio de e-mail pelo interessado para ppgem@demet.ufmg.br com o assunto: [Comprovante de matrícula de disciplina isolada – Interessado:](#)